

TAKIS SOFTWARE
CONTROL DE STOCK
VERSION 1.1
AGOSTO DE 1985

UN PROGRAMA REALMENTE POTENTE Y ALTAMENTE CUALIFICADO
UN PROGRAMA HECHO POR PROFESIONALES DE LA INFORMATICA

AUTORES: Takis Tsiambouris
y J.Luis Alamillo

TAKIS SOFTWARE: CONTROL DE STOCK versión 1.1

GARANTIA DEL PROGRAMA

El programa esta garantizado por un año contra cualquier defecto de programación. Dicha garantía no incluye fallos debidos a causas ajenas al programa.

La responsabilidad sólo alcanza la reposición del programa.

Para tener derecho a la garantía, debe enviar la presente hoja a:



INFORMATICA TAKIS
c/ HORTALEZA, 53
28004-MADRID

TAKIS SOFTWARE: CONTROL DE STOCK versión 1.1

INDICE

Página

- GARANTIA 2
- INDICE 3

- 1.- INTRODUCCION
 - 1.1 INTRODUCCION 4
 - 1.2 SU ORDENADOR O.L. 4
 - 1.3 RECOMENDACIONES INICIALES 4
 - 1.4 LOS PERIFERICOS A UTILIZAR 4
 - 1.5 CAPACIDAD DEL PROGRAMA 5
 - 1.6 DESCRIPCION-RESUMEN DE LAS OPCIONES 5

- 2.- DESCRIPCION ANALITICA
 - 2.1 PUESTA EN MARCHA DEL PROGRAMA 7
 - 2.2 EL MENU PRINCIPAL 8
 - INICIO EJERCICIO 9
 - INICIO PERIODO 10
 - CERRAR PERIODO 11
 - CERRAR EJERCICIO 12
 - FIN DE PROGRAMA 12
 - COPIA SEGURIDAD 12
 - ORDENAR FICHERO 13

 - REGISTRAR ENTRADAS (COMPRAS) 15
 - REGISTRAR SALIDAS (VENTAS) 16

 - DAR DE ALTA ARTICULOS 20
 - DAR DE BAJA ARTICULOS 23
 - MODIFICAR FICHAS DE ARTICULOS 25
 - CONSULTAR FICHAS DE ARTICULOS 27

 - LISTADO INVENTARIO 29
 - ARTICULOS BAJO MINIMO 31
 - ANALISIS DE COMPRAS 32
 - ANALISIS DE VENTAS 34

- 3.- INFORMACION COMPLEMENTARIA
 - 3.1 DESCRIPCION DE LOS FICHEROS 36
 - 3.2 CUIDADOS QUE HA DE TENER PRESENTE 36
 - 3.3 COPIAS DE SEGURIDAD DEL PROGRAMA 37
 - 3.4 FUTURAS VERSIONES DEL CONTROL DE STOCK 37

1.- INTRODUCCION

1.1 INTRODUCCION

El programa permite gestionar de una forma completa un almacén y/o un comercio abierto al público. Asignando un código o referencia a cada artículo, podrá controlar en todo momento el stock, compras y ventas, por proveedores, fechas, precios, etc.

El programa permite gestionar íntegramente el EJERCICIO, así como los distintos PERIODOS de este.

Lea atentamente este manual antes de empezar a introducir datos. Si no entiende algún apartado, no lo dude: llámenos al tel. (91) 231-57-64.

1.2 SU ORDENADOR O.L.

El programa CONTROL DE STOCK, en su versión 1.1, es compatible con la versión castellana de O.L. u otras versiones posteriores.

Un ordenador muy potente que incorpora una memoria central RAM de 128 Kbytes, utilizando el procesador 68000 de MOTOROLA, de 16 bits. La comunicación entre la unidad central, el procesador, y la memoria auxiliar, los dos microdrives de capacidad 118 kbytes aprox. cada uno, es rápida y eficaz, lo que permite buenas prestaciones datos-tiempo acceso.

1.3 RECOMENDACIONES INICIALES

Dentro de la carpeta con el manual del programa hay tres cartuchos, con títulos: "Control Stock", "Artículos" y "Movimientos". Guarde siempre estos cartuchos en su funda, y saquelos únicamente para su utilización en el programa. El "Control Stock" contiene al programa y los otros dos son los "ficheros" de artículos y movimientos (compras y ventas).

Recomendamos, aunque insistiremos en ello más adelante, realizar regularmente copias de seguridad de los de "Artículos" y "Movimientos". Si por cualquier motivo nos envía alguno de estos dos cartuchos, mande nos una copia y no el original.

Le recordamos que para cualquier duda o consulta nos puede enviar una carta, o bien llamarnos al número (91) 231-57-64.

1.4 LOS PERIFERICOS A UTILIZAR

Aunque el O.L. admite perfectamente un televisor doméstico, recomendamos utilizar como pantalla un monitor fósforo verde o color, ya que el programa visualiza los datos en 74 caracteres por línea.

Cualquier impresora, "RS.232 SERIAL" o "CENTRONICS PARALELO", es válida para el programa.

1.5 CAPACIDAD DEL PROGRAMA

El programa CONTROL DE STOCK, en su versión 1.1, puede controlar totalmente hasta un máximo de 758 artículos, en todo el Ejercicio con sus distintos Períodos. En todo caso, podrá exceder de 758 si utiliza varios cartuchos-Artículos.

Respecto del control de compras y ventas, estas se gestionan en el cartucho con título "Movimientos". Su capacidad viene determinada por:

$$51.(\text{registros de compras}) + 37.(\text{registros de ventas}) = 188.888$$

Por ejemplo: anotando 1.888 compras de artículos, queda memoria suficiente para poder anotar 1.324 ventas. Pero realmente su capacidad es ilimitada, ya que el programa puede controlar varios cartuchos-Movimientos simultáneamente.

1.6 DESCRIPCIÓN-RESUMEN DE LAS OPCIONES

Dijimos al principio que este programa es capaz de gestionar el stock así como las compras y las ventas del ejercicio con sus distintos períodos. Veamos, a título de resumen, las distintas opciones.

INICIO EJERCICIO: Borra todos los datos existentes y prepara los ficheros de "Artículos" y de "Movimientos". Hemos de hacer constar que para un nuevo ejercicio han de darse de alta los artículos.

INICIO PERIODO: Acumula los datos de compras y ventas del último período al ejercicio, y prepara el fichero "Artículos" para el próximo período.

CERRAR PERIODO: Opción informativa; por impresora se obtienen los datos de compras y ventas de los artículos durante el último período.

CERRAR EJERCICIO: Opción informativa; por impresora se obtienen los datos de compras y ventas de artículos del ejercicio, hasta la fecha.

FIN DE PROGRAMA: Permite al usuario abandonar el programa, con la seguridad de que los datos introducidos se han almacenado correctamente.

COPIA SEGURIDAD: Permite al usuario obtener una o más copias de seguridad de los cartuchos-ficheros "Artículos" y "Movimientos".

ORDENAR FICHERO: Al dar de alta los distintos artículos, lo más seguro es que estos estén desordenados en cuanto al código. Esta opción ordena el fichero de altas por dicho código o referencia.

REGISTRAR ENTRADAS: Registra la compra de un artículo, dado de alta anteriormente. Los datos que maneja son: FECHA, CODIGO, PROVEEDOR, NUM. DE ALBARAN, UNIDADES COMPRADAS y PRECIO DE COMPRA POR UNIDAD.

REGISTRAR SALIDAS: Registra la venta de un artículo, dado de alta con anterioridad. Los datos que maneja son: FECHA, CODIGO, NUM. DE FACTURA, NUM. DE UNIDADES y PRECIO DE VENTA POR UNIDAD.

DAR DE ALTA ARTICULOS: Registra un artículo en el fichero de altas. Los datos que maneja son: CODIGO o REFERENCIA, PROVEEDOR, DESCRIPCION DEL ARTICULO, CANTIDAD DISPONIBLE, EXISTENCIA MINIMA, PRECIO DE COMPRA y PRECIO DE VENTA.

DAR DE BAJA ARTICULOS: Permite dar de baja un artículo, que existe en el fichero de altas.

MODIFICAR FICHAS DE ARTICULOS: Podrá modificar cualquier dato en la ficha de alta de un artículo.

CONSULTAR FICHAS DE ARTICULOS: Use esta opción para consultar los datos de una ficha de alta, así como para saber las unidades compradas y vendidas de un artículo durante el ejercicio y del actual periodo, junto a los correspondientes importes.

LISTADO INVENTARIO: Por pantalla o impresora obtiene los datos de todos los artículos dados de alta. Los datos que imprime son los de las fichas de alta. Podrá hacer inventario por códigos, proveedores o por precios de compra.

ARTICULOS BAJO MINIMO: En todas las fichas de alta, figuran: CANTIDAD DISPONIBLE y EXISTENCIA MINIMA. Esta opción nos dará por pantalla o por impresora los artículos cuyas existencias en almacén están por debajo del mínimo establecido.

ANALISIS DE COMPRAS O DE VENTAS: Se obtiene por pantalla o impresora las compras o ventas efectuadas, de una forma analítica. Podremos listar las compras o ventas efectuadas, por PROVEEDORES, entre FECHAS o por números de ALBARAN y de FACTURA.

2.- DESCRIPCION ANALITICA

2.1 PRUESTA EN MARCHA DEL PROGRAMA

Encienda su monitor, la impresora, y por último el ordenador. Verá en la pantalla:

F1 ... monitor
F2 ... tv

Saque de su funda el cartucho con título "Control Stock", e introduzcalo en el drive-1, el de la izquierda. Pulse F2, a pesar de utilizar un monitor. La luz-piloto del drive-1 se enciende: empieza a entrar el programa a la memoria central del ordenador. Este proceso dura aprox. unos 68-98 segundos. Una vez cargado aparece en la pantalla:

```

TAKIS SOFTWARE  >>>>>>  CONTROL DE STOCK  versión 1.1
-----
RETIRE EL CARTUCHO CON EL PROGRAMA DEL DRIVE-1

Inserte en el DRIVE-1 el cartucho "Articulos"
Inserte en el DRIVE-2 el cartucho "Novialentos"

                                Y
                                PULSE UNA TECLA
-----
```

Saque el "Control Stock" del drive-1, y siga las instrucciones escritas en la pantalla. Al pulsar una tecla cualquiera del ordenador, el drive-1 se pone en marcha durante unos 3-4 segundos, apareciendo finalmente en la pantalla el "Menú principal", llamado también "Menú general".

(Si es la primera vez que va a trabajar con el programa, elija la opción "A: INICIO EJERCICIO", explicada más adelante).

TAKIS SOFTWARE: CONTROL DE STOCK versión 1.1

OPCION C: CERRAR PERIODO

Al pulsar "C" en el menú principal y confirmar la opción pulsando "S" como respuesta al mensaje posterior que aparece en pantalla, tiene:

```

/ TAXIS SOFTWARE >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>> CERRAR PERIODO /
/                                                                                                 /
/                                                                                                 /
/                                                                                                 /
/                                                                                                 /
/ Situe el papel continuo al principio                                                           /
/   * inicialice la impresora                                                                    /
/                                                                                                 /
/ PULSE UNA TECLA                                                                                /
/                                                                                                 /
/                                                                                                 /
/                                                                                                 /
/                                                                                                 /

```

Situe el papel continuo al comienzo de una página y apague y encienda la impresora. A continuación pulse una tecla cualquiera del ordenador.

Inmediatamente se obtiene información por impresora respecto del número de unidades compradas y vendidas para cada artículo durante el último periodo, así como de los correspondientes importes. La información obtenida revela:

CIERRE DE PERIODO - INFORMACION SOBRE ARTICULOS					Página 000	
CODIGO	DESCRIPCION	PROVEEDOR	COMPRA	VALOR	VENTA	VALOR
A-0012	CONTROL STOCK	INFORM.TAXIS	28	270000	15	360000
A-0013	MASTER COM	INFORM.TAXIS	9	390000	9	540000
A-0014	1X2 MASTER	INFORM.TAXIS	15	510000	7	560000
B-0001	ORDENADOR O.L.	INVESTRONICA	28	1834000	28	2500000
S-0101	SPECTRUM 48K	INVESTRONICA	66	1224000	74	1975000
S-0102	SPECTRUM PLUS	INVESTRONICA	67	12349000	66	3696000

etc...

TAXIS SOFTWARE: CONTROL DE STOCK versión 1.1

"Página nnn", indica la página del listado.

"Codigo", "Proveedor" y "Descripción", son datos de la correspondiente ficha de alta.

"Compra" y "Valor", indican el número de unidades del artículo compradas durante el periodo en curso, así como el importe de estas compras.

"Venta" y "Valor", indican el número de unidades del artículo vendidas durante el periodo en curso, así como el importe de estas ventas.

La opción "CERRAR PERIODO", no altera dato alguno de los ficheros; por tanto puede utilizarse para saber en todo momento las unidades vendidas y compradas de cada uno de los artículos en alta.

OPCION D: CERRAR EJERCICIO

Opción idéntica a la anterior. La información obtenida por impresora será no sólo del periodo en curso, sino de todo el ejercicio hasta la fecha. Tampoco se altera dato alguno, y se puede utilizar cuando se quiera, para conocer las compras y ventas de todo el ejercicio.

OPCION X: FIN DE PROGRAMA

Utilice esta opción para finalizar. De esta forma todos los ficheros quedarán "cerrados" asegurando todos los datos tecleados por el usuario. No es recomendable desenchufar directamente el ordenador para finalizar, sin pasar por esta opción.

No obstante, un corte de corriente accidental no significa la pérdida de datos. Únicamente, quizás, se pierdan los últimos datos tecleados.

OPCION Y: COPIA SEGURIDAD

Esta opción sirve para realizar copias de seguridad de los cartuchos "Artículos" y "Movimientos". Al pulsar "Y" en el menú principal, y confirmar la opción, tiene en la pantalla del monitor:

```

/-----/
/ Inserte en el drive-1 el cartucho "Artículos" /
/ Inserte en el drive-2 un nuevo cartucho /
/ PULSE UNA TECLA /
/-----/

```


Al pulsar una tecla cualquiera del ordenador, la pantalla se borra apareciendo el mensaje: "Leyendo información...". (El que la pantalla de su monitor quede vacía momentáneamente, no es motivo de preocupación).

El proceso de ordenar los artículos por código puede durar entre unos pocos segundos y unos 20 minutos. Mientras en la pantalla el programa le va indicando lo que está realizando en todo momento.

Una vez terminado el proceso en la pantalla aparece el mensaje:

Introduzca en el drive-1 el cartucho con el programa
y pulse una tecla

Quite de los drives los cartuchos, introduzca en el primero el del programa, y pulse una tecla cualquiera del ordenador. El programa le pedirá a continuación introducir en el drive-1 el "Artículos" y en el drive-2 el de "Movimientos". Acto seguido le da acceso de nuevo al menú principal.

NOTA IMPORTANTE: El cartucho "Artículos", con el fichero de altas, SERÁ EN ADELANTE EL DEL DRIVE-2 Y NO EL QUE ESTABA USANDO HASTA ENTONCES. El anterior no le servirá para nada en el futuro. Puede utilizarlo, por ejemplo, para realizar una copia de seguridad.

Utilice la opción COPIA SEGURIDAD cada vez que da de alta nuevos artículos.

Al pulsar "ESC", el programa le conduce de nuevo al menú principal, sin registrar dato alguno. Si pulsa "ENTER", el cursor (un pequeño cuadró blanco), parpadea al lado de "FECHA (dd-mm-aa)":. El programa en este momento está a la espera de datos. Las pequeñas barras de color blanco que aparecen en la ficha de la izquierda, le indican el límite de caracteres que puede emplear para cada dato.

FECHA (dd-mm-aa): Teclée la fecha de entrada del artículo en alacén, empleando 6 cifras. Por ejemplo: 6 de Octubre 1985 se da como 85-10-06. Teclée ENTER al introducir la fecha.

CODIGO ARTICULO : Teclée el código del artículo de acuerdo con su registro en ALIAS. Pulse ENTER al terminar de teclear el código. Inmediatamente después se pone en marcha el drive-1, intentando localizar en el fichero de ALIAS los datos del artículo cuyo código acaba de dar.

- a) La ficha del artículo se localiza. Sus datos entonces aparecen en la ficha de la derecha, en la pantalla, y el programa sigue con el resto de los datos.
- b) La ficha no se localiza. El artículo es nuevo, y aun no se ha dado de alta. En tal caso, en la parte inferior de la pantalla aparece:

```
/
/ CODIGO NO HALLADO >>>> ARTICULO NO DADO DE ALTA /
/ Registre el siguiente movimiento. PULSE UNA TECLA /
/
```

No registre esta entrada y siga con la siguiente. Para registrar esta entrada, primero hay que dar de alta el artículo.

NUM. DE ALBARAN : Teclée el número de albarán del proveedor y pulse ENTER al terminar de introducir este dato.

NUM. DE UNIDADES: Es el número de unidades del artículo cuyo código figura al principio de la ficha. Pulse ENTER al acabar.

PRECIO / UNIDAD : Es el precio de compra de cada unidad. Si no es el mismo que el precio de compra que figura en DATOS ARTICULO, el programa se encarga de actualizarlo en el fichero de altas. Pulse ENTER al finalizar de teclear el precio de compra.

PROVEEDOR: Teclée el nombre del proveedor del artículo. Procure que coincida EXACTAMENTE con el nombre que figura en FICHA DE ALTA ya que en la opción ó: ANALISIS DE COMPRAS, será necesario que coincida.

Una vez teclados todos los datos, en la parte inferior de la pantalla puede elegir cualquiera de las tres opciones que aparecen:

OPCION "F1": El programa da como válidos todos los datos teclados y registra la entrada en el drive-2. Mientras el cursor vuelve a aparecer donde la FECHA, teniendo que teclar la siguiente compra.

OPCION "F5": Los datos no son válidos. El cursor aparece en FECHA y tiene que repetir la última entrada.

OPCION "F8": Igual que "F1", pero el programa entiende que es la última entrada, la registra y vuelve al menú general.

NOTA 1: Al registrar la segunda y siguientes entradas, o bien teniendo que repetir, observará que los datos de la anterior entrada no se borran y el cursor se situa encima de los datos anteriores. Pues bien; al pulsar ENTER, el programa entiende que el nuevo dato coincide con el anterior; de forma que para datos iguales entre varias entradas pulse ENTER en vez de teclar todos de nuevo.

NOTA 2: El programa "sabe" en todo momento cuantas entradas y salidas se van registrando en el drive-2. Llega un momento en que no hay suficiente memoria en el cartucho para más. En este caso le avisa con un mensaje en la parte inferior de la pantalla:

/// CARTUCHO MOVIMIENTOS LLENO: Inserte nuevo cartucho en el ///
/// drive-2 y pulse una tecla. ///

Inserte un cartucho NUEVO en el drive-2 y pulse una tecla. El programa se encarga de prepararlo. De aquí en adelante este cartucho, llámesele "Movimientos II", será el que registrará tanto las entradas como las salidas. ¡GUARDE EL ANTERIOR! le hará falta para otras opciones.

Al pulsar "ESC", el programa retorna al menú principal sin tomar en consideración dato alguno. Si pulsa "ENTER", el cursor aparece al lado de "FECHA (dd-mm-aa)", esperando los datos.

FECHA (dd-mm-aa): Igual que en la opción REGISTRAR COMPRAS.

CODIGO ARTICULO : Igual que en la opción REGISTRAR COMPRAS.



NUM. DE FACTURA : Teclée el número de factura de venta, y pulse ENTER.

NUM. DE UNIDADES: Es el número de unidades, del artículo cuyo código aparece arriba en la ficha, que figuran en la factura de venta.

PRECIO / UNIDAD : Debe teclar el precio por unidad que se ha cobrado realmente. No tiene porque coincidir con el P.V.P. que aparece en la ficha de la derecha (FICHA DE ALTA), dato meramente informativo.

Una vez teclados todos los datos arriba indicados, aparece en la parte inferior de la pantalla el "menú" de opciones F1 - F5 - ESC, idéntico al de la opción REGISTRAR COMPRAS. Actúe de la misma forma que entonces.

Las NOTAS 1 y 2, descritas en REGISTRAR COMPRAS, siguen siendo válidas también para esta opción.



F1 : El programa considera válidos todos los datos. Da de alta el artículo y el cursor se sitúa de nuevo en CODIGO DE ARTICULO esperando más datos. Al teclear datos de más artículos, al pulsar ENTER, el programa considera el dato correspondiente de la ficha anterior como válido para la nueva ficha.

F5 : Los datos de la ficha en pantalla no se consideran. Tecléelos de nuevo, pulsando ENTER si no desea cambiar alguno de ellos.

SC : La ficha es válida. Se incorpora en el correspondiente fichero, el programa entiende que es la última ficha de alta, y retorna al menú principal.

mientras el cursor parpadea al lado de CODIGO DEL ARTICULO. Introduzca el código o referencia del artículo, y pulse ENTER. El drive-1 se pone en marcha, y después de pocos segundos aparece en la pantalla la ficha con todos sus datos, y con un "pequeño menú":

```

/ TAXIS SOFTWARE >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>> DAR DE BAJA ARTICULOS /
/-----/
/ // /
/ // >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>> FICHA DE ALTA /
/ //-----/ PULSE OPCION: /
/ // / / F1 /
/ // CODIGO DEL ARTICULO: 1898821 / Borrart e /
/ // P R O V E E D O R : MIASA, S.A. / Inicializar /
/ // DESCRIPCION ARTICULO : BOTE PINTURA R2 / F2 /
/ // / Borrart y /
/ // CANTIDAD DISPONIBLE : 6 / vuelta a menú /
/ // EXISTENCIA MINIMA : 6 / F3 /
/ // PRECIO DE COMPRA : 875 / Conservar e /
/ // PRECIO DE VENTA : 1295 / Inicializar /
/ // / ESC /
/ // / Conservar y /
/ // / vuelta a menú /
/-----/

```

- F1 : Borra la ficha visualizada en pantalla y reinicia la opción.
- F2 : Borra la ficha visualizada, da por finalizada la opción y vuelve al menú principal.
- F3 : No anula la ficha en pantalla, reiniciando la opción.
- ESC : Vuelve al menú principal sin dar de baja la ficha en cuestión.

Las opciones F3 y ESC del menú anterior, le permiten no borrar una ficha, a pesar de visualizarla en pantalla.

OPCION 2: MODIFICAR FICHAS DE ARTICULOS

Esta opción utilízela únicamente en dos casos:

- 1) Al haber detectado un error en una ficha de alta.
- 2) Para modificar el precio de venta, por haber variado, sin anotar un registro de compra. Recuerdenos que al registrar una compra, si el precio de compra varía, el programa lo cambia automáticamente en la correspondiente ficha de alta.

Al pulsar "2" en el menú general, aparece en la pantalla:

```

/ TAXIS SOFTWARE' >>>>>>>>>> MODIFICAR DATOS ARTICULOS /
/
/
/
/ // >>>>>>>>>>>>>>>> FICHA DE ALTA /
/ //
/ // CODIGO DE ARTICULO : / PULSE OPCION: /
/ // P R O V E E D O R : / ENTER /
/ // DESCRIPC. ARTICULO : / Para seguir /
/ // / / con la opción /
/ // CANTIDAD DISPONIBLE: / ESC /
/ // EXISTENCIA MINIMA : / Para abandonar /
/ // PRECIO DE COMPRA : / y volver a menú /
/ // PRECIO DE VENTA : / /
/ // / /
/
/

```

Al pulsar ESC, el programa vuelve al menú principal sin alterar datos.
Al pulsar ENTER, aparece en la parte derecha de la pantalla el mensaje:

INTRODUZCA EL CODIGO DEL ARTICULO QUE DESEA MODIFICAR
Y PULSE ENTER

mientras el cursor esta parpadeando en "CODIGO...". Al teclear el código, el drive-1 se pone en marcha. Si no se localiza aparece el mensaje:

CODIGO DE ARTICULO NO HALLADO. PULSE UNA TECLA

Al localizarse el código, en las dos fichas aparecen los datos arriba mencionados, apareciendo a la vez las opciones ENTER y ESC.

Pulse ENTER para seguir consultando datos de distintos artículos, de acuerdo con las instrucciones arriba indicadas.

Pulse ESC para abandonar y volver al menú principal.

NOTA: Esta opción es meramente informativa. En ningún caso se alterará dato alguno.

1.- LISTADO ARTICULOS POR CODIGO

Al pulsar "1", en la parte inferior de la pantalla, y sin que se borre el mensaje anterior, aparece:

DESDE (indique código con 1 o más caracteres)

Teclée el código a partir del cual desea que se liste, pulsando ENTER a continuación. Entonces aparece en pantalla:

HASTA (indique código con 1 o más caracteres)

Teclée el código que como máximo quiere que aparezca en el listado.

No es necesario teclear todos los caracteres; puede dar sólo el primero, o los dos primeros, etc. El orden alfabético establecido es de "8" a "9" y de la "A" a la "Z", con excepción de la "R", que sigue en orden a la "Z". A la pregunta "DESDE (indique...):", pulsando "ENTER" se toma por defecto el "8". Pulsando "ENTER" a la pregunta "HASTA (indique...)", se toma por defecto "RRRRRRRR".

2.- LISTADO ARTICULOS POR PROVEEDORES

Actúe de forma idéntica a la opción 1. Si desea listar los artículos de un único proveedor, en "DESDE..." así como en "HASTA..." debe teclear el mismo nombre y que COINCIDA EXACTAMENTE con el que figura en la correspondiente ficha de alta.

3.- LISTADO ARTICULOS POR PRECIO DE COMPRA

Útil para cuando se desea conocer los artículos en stock de ciertos precios. Actúe de la misma forma que en la opción 1, teniendo en cuenta que el valor máximo admitido por el programa es de 9999999 ptas.

En cualquier caso, con independencia de la opción elegida:

- 1) Si el listado es por impresora, en una o varias hojas obtiene el listado deseado, apareciendo al final de la última hoja el valor en ptas del stock listado. Al terminar, pulse una tecla cualquiera del ordenador para volver al menú principal, de acuerdo con el mensaje aparecido en la parte inferior de la pantalla.
- 2) Si el listado es por pantalla, al llenarse una, aparece:

ENTER para continuar con el listado ESC para volver a menú

Pulse ENTER para continuar, o ESC para abandonar la opción y volver al menú principal.

Al término del listado por pantalla, se indica en la parte inferior su valor en ptas, y pulsando una tecla se vuelve de nuevo al menú principal.

OPCION 5: ARTICULOS BAJO MINIMO

Obtiene por pantalla o por impresora la relación de artículos cuyo stock está por debajo del mínimo, establecido como EXISTENCIA MINIMA en la correspondiente ficha de alta.

Siga las instrucciones que aparecen en pantalla, actuando de forma similar que en la opción LISTADO INVENTARIO, con la diferencia de que en este caso no existe un "sub-menú" de opciones a elegir.

De forma análoga que en "Listado Inventario" teclea el código del artículo que constituye el límite final del listado.

2.- LISTADO ENTRADAS POR PROVEEDORES

A tratar de forma idéntica que en LISTADO INVENTARIO, opción 2, descrito en la página 31.



3.- LISTADO ENTRADAS POR FECHAS

Opción que nos permite saber las compras efectuadas entre dos fechas determinadas, siempre dentro del ejercicio en curso. Al teclear 3 en el "sub-mend" de la opción 6, tiene en pantalla:

DESDE (indique fecha): (de la forma: dd-mm-aa)

Teclea la fecha-inicio para el listado de compras, con 6 cifras: por ejemplo 2 de Noviembre 1985 habrá que darla como 82-11-85. Si en lugar de una fecha determinada pulsa ENTER, aparece la palabra INICIO, y el programa considera como fecha-inicio, la fecha de la primera compra en el actual ejercicio. A continuación tiene en pantalla:

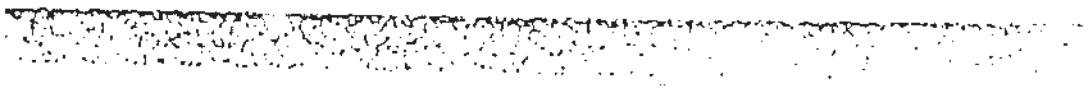
HASTA (indique fecha):



Teclea la fecha-límite que desea, con 6 cifras, igual que antes. Si pulsa ENTER, el programa visualiza FINAL, y considera como última fecha para el listado de compras la de la última compra (entrada) registrada.

En cualquier caso, independientemente de la opción elegida, al término del listado, en la parte inferior de la pantalla aparece:

Más cartuchos con movimientos ? (pulsar "S" para sí o "N" para no)



Segun ócamos al principio de la documentación del programa (página 5, capacidad del programa), este es capaz de controlar más de un cartucho de "Movimientos"; en caso de haber más de uno, responda "5" al mensaje anterior. En caso contrario, pulse "N".

En todo caso, al final del listado por pantalla o por impresora, tiene el importe total de las compras listadas.

Para retornar al menú principal, pulse una tecla cualquiera.

OPCION 7: ANALISIS DE VENTAS

Esta opción es muy parecida a la anterior en cuanto al tratamiento de los datos a teclear por el usuario, y los listados obtenidos por pantalla o impresora.

Las opciones de listado son:

- | | | |
|---|--|---|
| / | | / |
| / | 1.- Listado salidas por código | / |
| / | 2.- Listado salidas por números de factura | / |
| / | 3.- Listado salidas por compras | / |
| / | | / |

1.- LISTADO SALIDAS POR CODIGO

Identica a la misma opción en "ANALISIS DE COMPRAS".

2.- LISTADO SALIDAS POR NUMERO DE FACTURA

Toda venta se acompaña de una factura, cuyo número es uno de los datos manejados en la opción "REGISTRAR VENTAS". Al pulsar "2" en el "sub-menú" de esta opción, tiene en pantalla:

/		/
/	DESDE (indique número de factura):	/
/		/

Teclée el número de factura a partir del cual se contabilizarán las ventas respecto del listado. Al pulsar ENTER, como número de factura se considera el "0". A continuación tenemos:

/ HASTA (indique número de factura): /

Teclée el número que constituye el máximo a tener en cuenta por el programa para el posterior listado. Si pulsa ENTER, como último número de factura se considera el 99999999.

3.- LISTADO SALIDAS POR FECHAS

A tratar de forma idéntica a la opción 3 de "ANÁLISIS DE COMPRAS".

En cualquier caso, opción 1, 2 o 3, pantalla o impresora, el título del listado se da el importe de las ventas incluidas en el listado. También, en caso de haber más de un cartucho con "Movimientos", responde "S" al mensaje:

/ ¿ Más cartuchos con movimientos ? (pulse "S" para sí o "N" para no) /

Le recordamos que las opciones 4,5,6 y 7 del menú general, son de información, y que en ningún caso alteran dato alguno de los ficheros de "Artículos" o "Movimientos".

Le recordamos también que, para cualquier consulta puede enviarnos una carta a la dirección:

INFORMATICA TAKIS
c/ HORTALEZA, 53
28884 - MADRID

o bien llamarnos al teléfono: (91) 231.57.64

TAKIS SOFTWARE: CONTROL DE STOCK versión 1.1

3.- INFORMACION COMPLEMENTARIA

3.1 DESCRIPCION DE LOS FICHEROS

El programa CONTROL DE STOCK, en su versión 1.1, maneja los dos microdrives del ordenador O.L. En el primero de ellos, donde se introduce el cartucho con el título "Artículos", existen 2 ficheros:

1) FICHERO "ART": Es el fichero de altas de artículos. Cada una de las 758 fichas que es capaz de almacenar, consta de 134 caracteres. En estos 134 caracteres se incluyen todos los datos manejados en una ficha de alta.

2) FICHERO "DATOS": Es un fichero auxiliar que controla el que los datos de Artículos y de Movimientos no excedan de la capacidad de un cartucho, fijada en 186 Kbytes.

En el segundo microdrive, se manejan los datos referentes a los Movimientos (Entradas y Salidas). Para ello se han creado 2 ficheros:

1) FICHERO "ENT": Es el que almacena los registros de entradas. Cada registro consta de 51 caracteres, suma de todos los datos introducidos en un registro de compra.

2) FICHERO "SAL": Es el que almacena los registros de salidas. Cada registro de salida (o venta) consta de 37 caracteres, suma de todos los datos manejados en un registro de venta.

En todo momento se verifica el que los registros de compras + los registros de ventas no excedan de la memoria límite de 186 Kbytes.

3.2 CUIDADOS QUE HA DE TENER PRESENTE

El programa ha sido probado suficientemente por INFORMATICA TAKIS, bajo condiciones REALES, no observándose fallo alguno en las distintas opciones del programa. Durante varias semanas, los listados y en general toda la información dada por el programa se ha repasado minuciosamente, sin detectar fallo alguno. Por tanto los únicos cuidados que ha de tener son, a nivel de usuario:

- 1) Teclar los datos con cuidado. Sin prisa, repasando antes de dar el OK, definitivamente.
- 2) Leer y obedecer las instrucciones que el programa visualiza.
- 3) Tener cuidado para no exceder los límites impuestos por el prop-

remas: las barras verticales de color blanco que aparecen en las fichas de las opciones: "E", "S", "B", "1", "2" y "3" del menú general.

En cuanto a los cartuchos de microdrives:

- 1) Desechar cualquier cartucho que haga un ruido fuerte y no uniforme dentro de los microdrives.
- 2) Guardar los cartuchos siempre dentro de sus fundas si no trabaja con ellos; el polvo puede dañar tanto a estos como las unidades lectoras del ordenador.
- 3) No depositarles nunca cerca de la fuente de alimentación del O.L., y tampoco encima o debajo del monitor. Por regla general, no les deje cerca de aparatos eléctricos que están funcionando, ya que el campo magnético creado por estos puede dañar la información contenida en los cartuchos.

3.3 COPIAS DE SEGURIDAD DE LOS PROGRAMAS

Cada programa, cartucho con título "Control Stock", ha sido grabado y probado varias veces antes de incluirse en la carpeta. Por tanto, no debe haber ningún problema en cuanto a la carga del programa.

No obstante, si por negligencia del usuario el cartucho con el programa resultase dañado, pongase en contacto con nosotros por carta o llamándonos por teléfono. Les recordamos nuestras señas:

INFORMATICA TAKIS
c/ HORTALEZA, 53
28894 - MADRID

TEL: (91) 231.57.64

En tal caso, MANDENOS LA COPIA ORIGINAL DEL PROGRAMA, citando el número de su garantía.

3.4 FUTURAS VERSIONES DEL PROGRAMA

No cabe duda alguna de que el programa CONTROL DE STOCK se mejorará en ciertos aspectos en un futuro más o menos inmediato. Lo que si se intentará es la COMPATIBILIDAD entre la versión 1.1 y las posteriores.

En todo caso y dentro del período de garantía, el comprador de este programa podrá adquirir una posterior versión abonando únicamente el IVA del P.V.P. establecido. En caso de haber expirado la garantía del

TAXIS SOFTWARE: CONTROL DE STOCK versión 1.1

programa, se abonará el 56% del valor F.Y.P. El pedido del programa, en cualquiera de los dos casos anteriores, se hará directamente a INFORMATICA TAKIS.

AGOSTO DE 1985

XX

TAKIS SOFTWARE: CONTROL DE STOCK versión 1.1